



Büchereizentrale
Niedersachsen

Tipps für die Herstellung von Interessenkreis-Etiketten

Bei der Einführung einer nutzerorientierten Bestandspräsentation mit Hilfe von Interessenkreisen ist die Gestaltung, Herstellung und Beschriftung von IK-Etiketten ein wichtiges Thema.

Vor Beginn der Einführung von Interessenkreisen stellen sich etliche Fragen.

Herstellung

- Können die Interessenkreisbegriffe in der Bibliothekssoftware hinterlegt und individuell gedruckt werden, ähnlich wie Signaturschilder?
Tipp:
Fragen Sie beim Support Ihrer Bibliothekssoftware-Firma an, was technisch möglich ist.
- Drucken Sie die Interessenkreis-Etiketten selber? Zum Beispiel mit Hilfe ihres lokalen Druckers, ihrer Etikettenblätter auf DIN A4 und individuell hergestellten Dateivorlagen?
Tipp:
Nutzen Sie die Geräte in der Verwaltung Ihres Bibliotheksträgers, die meist qualitativ bessere Druckergebnisse erzeugen, um standardisierte Etikettenblätter auf Vorrat herzustellen.
- Soll ein Etikettenbeschriftungsgerät eingesetzt werden?
Tipp:
Hier sind nicht nur die einmaligen Anschaffungskosten im Blick zu behalten, auch die zukünftigen laufenden Kosten für Etikettenbänder.
- Oder kaufen Sie bedruckte Etiketten – nach Ihren Vorgaben – bei einer Firma ein?
Tipp:
Ein Vergleich mit einer lokalen Firma, einer Fachfirma für Bibliotheken und einem Anbieter im Internet ist hilfreich für die Kosteneinschätzung.

Gestaltung

- Welche Farbe sollen die Etiketten und die Schrift der IK-Begriffe haben?
Tipp:
Weiße Etiketten und schwarze Schrift unterstützen die Barrierefreiheit, da sie den höchsten Kontrast für sehbehinderte Menschen - im Gegensatz zu farbigen Etiketten und schwarzer Schrift - bieten.

- Welche Schriftart und Schriftgröße wird als Standard festgelegt?

Tipp:

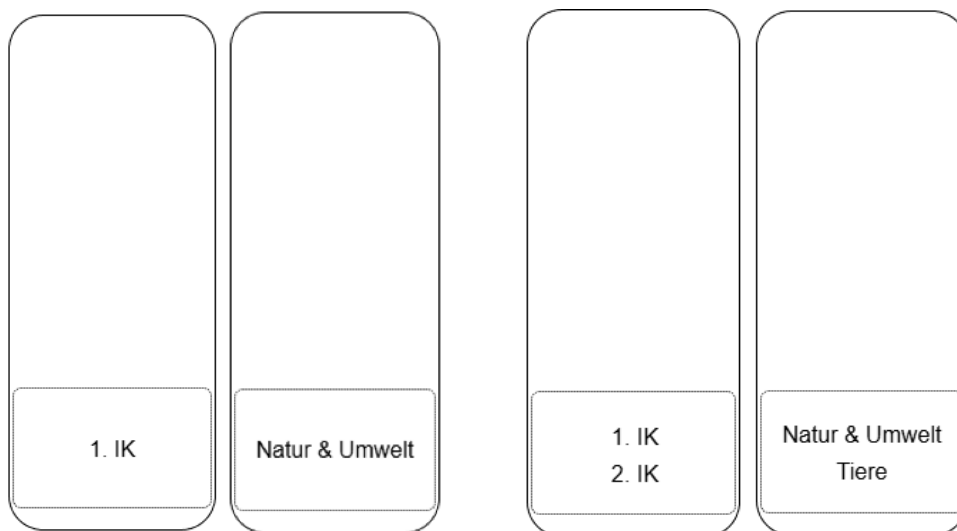
Nutzen Sie lesefreundliche Schriftarten wie [Arial, Calibri ...](#) , möglichst nur eine Schriftart und keine Kursivschrift. Die Schriftgröße sollte mindestens 12 pt oder 12,5 pt sein, idealer wäre eine Schriftgröße bis 14 pt.

- Wie groß sollen die Etiketten sein und wie sollen sie auf dem Buchrücken angebracht werden?

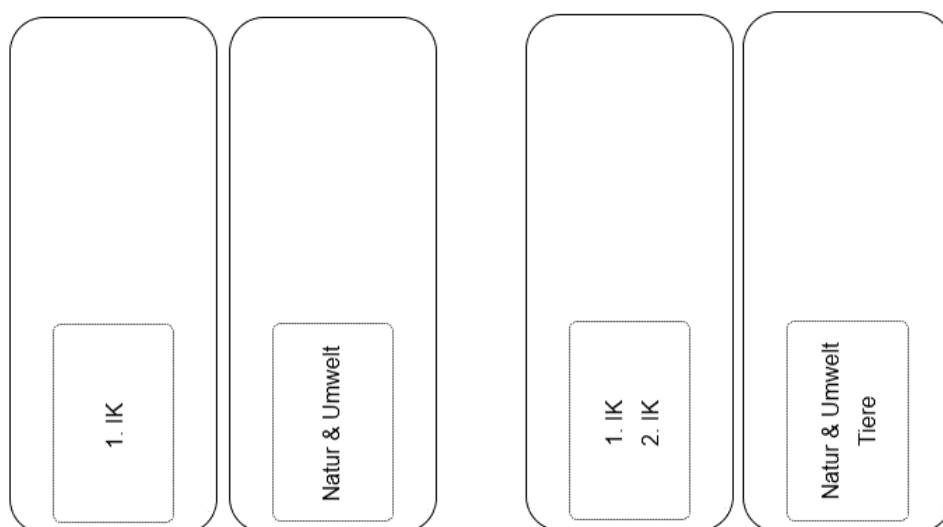
Tipp:

Nutzen Sie möglichst gleich große Etiketten, sodass eine äußere Einheitlichkeit und eine arbeitseffektive Anwendung möglich sind. Diskutieren Sie mit Ihrem Team denkbare Möglichkeiten der Etikettierung am Buch. Hier eine Übersicht dazu:

Querformat-Beispiel



Hochformat-Beispiel



Impressum

Büchereizentrale Niedersachsen
Team Bibliothekarische Projekte
Lüner Weg 20
21337 Lüneburg
Telefon: 04131 9501-0
E-Mail: info@bz-niedersachsen.de
Internet: www.bz-niedersachsen.de

Stand: 30.08.2025