Kooperationsvereinbarung

zwischen derBibliothek

…………………………………………………………

und der Kindertageseinrichtung

………………………………………………………………………..

**Vorbemerkung**

Es ist das gemeinsame Ziel von Kita und Bibliotheken, die frühkindlichen Lese- und Sprachförderung der Kinder zu entwickeln und zu unterstützen. Deshalb vereinbaren die Partner dieser Vereinbarung folgende Kooperation:

**Ziele der Kooperation**

Durch eine dauerhafte und systematische Zusammenarbeit sollen die Kinder der Kita \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ kontinuierlich in der Entwicklung ihrer Medienkompetenz gefördert werden. Dabei soll neben der frühkindlichen Lese- und Sprachförderung auch Freude im Umgang mit verschiedenen Medien und das Hörverständnis gefördert werden. Die Kinder lernen spielerisch, sich in der immer größer werdenden Medienvielfalt zurechtzufinden.

**Verpflichtungen**

* Beide Institutionen benennen je eine feste Kontaktperson als Ansprechpartner:in für die Absprachen im Rahmen dieses Kooperationsvertrags.
* Die Bibliothek bietet im Rahmen des Kooperationsvertrages hierzu an:
* Projekt “Leo Lesepilot” zur frühkindlichen Lese- und Sprachförderung
* Vorstellung ihres Angebots für pädagogische Fachkräfte sowie für Eltern in den Räumen der Bibliothek oder in der Kita (z. B. bei Dienstbesprechungen oder Elternabenden).
* Kostenlose Bibliotheksausweise mit veränderten Ausleihbedingungen (verlängerte Ausleihfrist) für alle pädagogischen Fachkräfte.
* Möglichkeit zur Durchführung von Elternabenden bzw. - nachmittagen in der Bibliothek.
* Bibliotheksführungen je nach Altersstufe gestaltet (Einführung in die Bibliotheksbenutzung, thematische Einführungen nach Vorgaben der Kita).
* Zusammenstellung von thematischen Bücherkisten bzw. Medienpaketen zur Nutzung in der Kita.
* Zeitnahe Prüfung von Anschaffungsvorschlägen.
* Regelmäßige Termine zur Buchausleihe für Kindergruppen in der Bibliothek
* Eine Autorenlesung pro Jahr für alle Kinder der Kita \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in der Bibliothek.
* Durchführung von Bilderbuchkino (u.a.) in den Räumen der Bibliothek.
* ...
* Die Kita verpflichtet sich die nach Absprache vereinbarten Termine wahrzunehmen.
* Weiterhin sichern die betreffenden pädagogischen Fachkräfte zu, die jeweiligen Veranstaltungen nach Absprache mit dem Bibliothekspersonal in der Kita vor- und nachzubereiten.

**Auswertung und Verlängerung der Kooperation**

Die Kooperation zwischen der Bibliothek und der Kita wird jährlich nach den Herbstferien durch die Kontaktpersonen evaluiert. Über mögliche Änderungen und Verlängerungen der Kooperation wird darauf aufbauend entschieden.

Ort, Datum  
  
  
................................................... ....................................................  
Bibliothek Kita  
  
  
  
  
  
  
.................................................... ....................................................  
Ansprechpartner:in der Bibliothek Ansprechpartner:in der Kita